

Městský úřad Hronov
nám. Čs. armády 5
549 31 Hronov

ŽÁDOST O ZMĚNU ÚDAJŮ V REGISTRU ÚZEMNÍ IDENTIFIKACE ADRES A NEMOVITOSTÍ (RÚIAN)

Podle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve vazbě § 29 až 47 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech

I. Identifikační údaje žadatele (vlastníka / vlastníků stavby)

(fyzická osoba uvede jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu popřípadě též adresu pro doručování, není-li shodná s místem trvalého pobytu; pokud záměr souvisí s její podnikatelskou činností, uvede fyzická osoba jméno, příjmení, datum narození, IČ, bylo-li přiděleno, místo trvalého pobytu popřípadě též adresu pro doručování, není-li shodná s místem trvalého pobytu; právnická osoba uvede název nebo obchodní firmu, IČ, bylo-li přiděleno, adresu sídla popřípadě též adresu pro doručování, není-li shodná s adresou sídla, osobu oprávněnou jednat jménem právnické osoby)

.....
.....
.....
.....

Telefon / mobilní telefon:

Fax / e-mail:

Datová schránka:.....

Podává-li žádost více vlastníků stavby, připojují se údaje obsažené v tomto bodě v samostatné příloze.

II. Identifikační údaje stavebního prvku (budovy, pozemku, atd.):

- Označení stavebního objektu (způsob využití, číslo pozemku a název katastrálního území):

.....
.....
.....

- Označení adresního místa (budova s / bez čp., ev.č., název ulice, část obce, obec):

.....
.....
.....

III. Popis navrhované změny údajů v RÚIAN (uvést stručný popis požadované změny a současně vyplnit a podepsat formulář RÚIAN v příloze; v případě požadavku na zrušení adresního místa s čp. / ev.č. uvést nový způsob využití stavby bez čp. / ev.č. v souladu s platným územním plánem dotčené obce a dále prohlášení o počtu osob přihlášených k trvalému pobytu a počtu osob s jiným věcných právem k dotčené stavbě):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Podklady k provedení navrhované změny údajů v RÚIAN:

(právní podklad – např. listina dokazující právní stav, pasport stavby, pořízená fotodokumentace z místa stavby, přidělení č.p. / ev.č. od příslušné obce, vyplněný a podepsaný formulář RÚIAN v příloze, atd.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

V , dne.....

.....
podpis vlastníka / vlastníků stavby (*)

(* podpisem se potvrzuje pravdivost uvedených údajů a zároveň souhlasí s provedením změn údajů v RÚIAN)

Přílohy žádosti:

- zjednodušená dokumentace stavby (pasport stavby) podle vyhlášky č. 499/2006 Sb. (příloha č. 14)
- vyplněný a podepsaný formulář RÚIAN – informace o stavebním objektu a adresním místě, definiční body stavebního objektu a adresního místa
- právní podklad:
- kopie katastrální mapy
- jiné: